

## NÁVOD K ENBRA CONNECT pro EWM<sup>2</sup>

Jen pro účet s rolí „Správce – odpočítář“



<https://easy2.enbra.cz/EWM/ManActivate>

Aktivace a spuštění



<https://easy2.enbra.cz/EWM/ManApp>

APP ENBRA  
EWM2



<https://easy2.enbra.cz/EWM/ManEC2>

ENBRA CONNECT  
EWM2

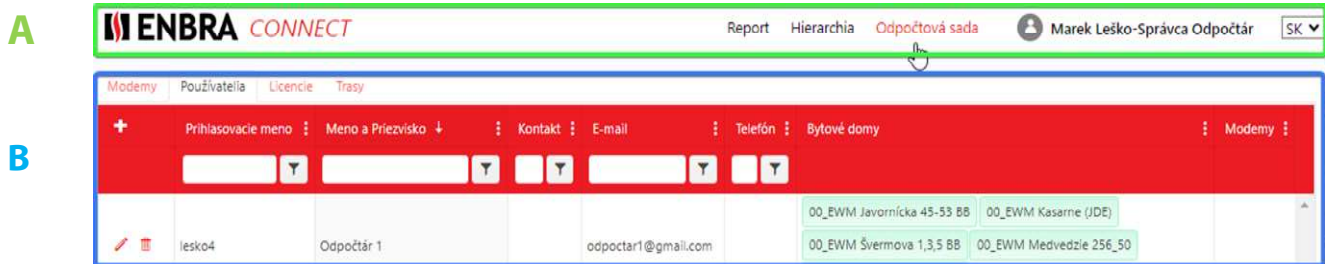
verze 1.2407

## Obsah

1.	Obecná pravidla pro práci v systému .....	3
1.1.	Frekvence zpracování dat na ENBRA CONNECT odeslaných z EWM2.....	4
2.	Report.....	4
2.2.	Záložka "Hodnoty", "Poslední", "Navíc" .....	5
2.3.	Záložka "Měsíční" .....	6
2.4.	Hierarchie .....	6
2.5.	Ruční přidání odpočtu .....	9
2.6.	Úprava záznamu .....	9
2.7.	Smazání záznamu .....	9
3.	Vytvoření trasy .....	10
4.	Vytvoření účtu odpočítatele pro účet správce odpočítávání .....	11
5.	Modemy a práce s nimi .....	11
6.	Licence.....	12
7.	Technická podpora a vzdálená pomoc .....	12
8.	Vzdálená pomoc přes SW AnyDesk.....	12

## 1. Obecná pravidla pro práci v systému

Webová aplikace je rozdělena na dvě části.

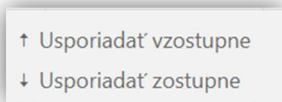


### A - Horní lišta

Vpravo je zobrazeno jméno aktuálně přihlášeného uživatele. Tento text slouží také jako tlačítko pro odhlášení. Po stisknutí tlačítka se zobrazí úvodní přihlašovací obrazovka.

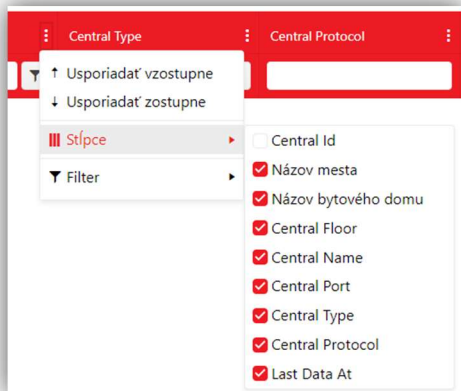
K dispozici je také pole pro výběr jazyka, ve kterém má být aplikace zobrazena.

### B - Oblast pro zobrazení jednotlivých obrazovek

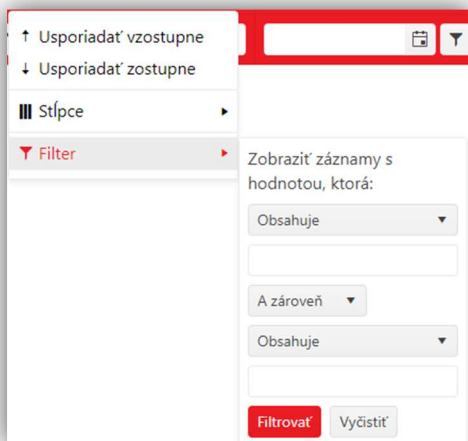


**Ikona** na pravé straně sloupců obsahuje nabídku nastavení sloupců. Umožňuje organizovat záznamy od nejmenšího po největší (nebo od A do Z) a naopak. Uspořádání lze provést také kliknutím na záhlaví sloupce (prvním kliknutím se nastaví řazení vzestupně, druhým sestupně, třetím kliknutím se

uspořádání zruší).



- *Seznam sloupců*, které lze zakliknutím v tabulce zobrazit nebo skrýt.

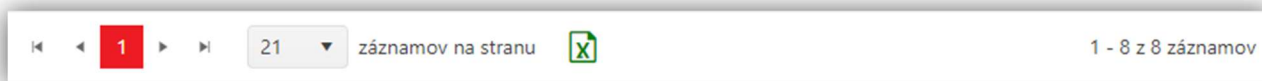


- *Filtrování* je možné pomocí ikony v záhlaví sloupce nebo kliknutím na nabídku ve sloupci. Po nastavení požadovaných kritérií je třeba volbu potvrdit tlačítkem "Filtrovat".









- Chcete-li se vrátit k původnímu výběru bez filtrování, použijte tlačítko "Vyčistit"

- Nastavení filtru ve sloupci je označeno podbarvením ikony v tomto sloupci a zobrazením tlačítka "Vyčistit".

- *Přesunutí* na další stránku záznamů se nachází v dolní části tabulky záznamů.



Pomocí navigačních tlačítek je možné přesouvat tabulku (ikony popsané zleva doprava) na první stránku, na předchozí stránku, na další stránku, na poslední stránku. Aktuálně zobrazená stránka má číslo zbarvené červeným čtverečkem. Pokud je zobrazena první nebo poslední stránka tabulky, nelze na ikony kliknout. Počet a aktuální pořadí záznamů je zobrazeno v pravé dolní části tabulky.

-  Zobrazená data z měřidel lze exportovat ve formátu XLSX (tabulkový editor). Zelená ikona exportuje pouze sloupce, které se zobrazí v tabulce
-  Modrá ikona exportuje všechny sloupce bez ohledu na to, zda se v tabulce zobrazují nebo jsou skryté
-  *Přidat záznam* - Ikona se nachází v levém horním rohu tabulky a slouží k přidání nového záznamu. Ikona je přístupná/zobrazená v případě, že tabulka podporuje přidávání nových záznamů a uživatel má k takové operaci práva.
-  *Přidat záznam* - Ikona se nachází v levém horním rohu tabulky a slouží k přidání nového záznamu. Ikona je přístupná/zobrazená v případě, že tabulka podporuje přidávání nových záznamů a uživatel má k takové operaci práva.
-  *Editovat* - Po kliknutí se otevře okno pro změnu údajů záznamu
-  *Vymazat* - kliknutím odstraní záznam. To je možné pouze v případě, že záznam není použit s jinými součástmi systému
-  *Detail* - rozbalí detail záznamu
-  *Info* - zobrazuje informace o záznamu
- *Nevybraná / Vybraná hodnota.*

### 1.1. Frekvence zpracování dat na ENBRA CONNECT odeslaných z EWM2

Data odeslaná z EWM2 a přijatá službou ENBRA CONNECT budou zpracována a zobrazena do jedné hodiny od jejich přijetí v systému ENBRA CONNECT.

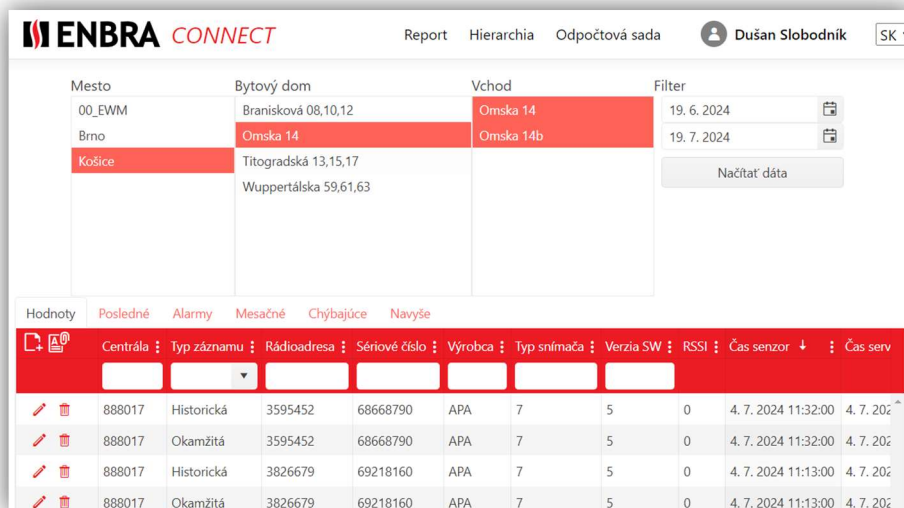
V případě odečtu do trasy bude hierarchie spárována s přijatými daty nejpozději do 6 hodin po přijetí dat na ENBRA CONNECT.

## 2. Report

Základní přehledová obrazovka s daty z měřičů. Horní část obrazovky tvoří základní filtr podle hierarchie a spodní část tvoří tabulku s daty.

Pro zobrazení dat je nutné zadat základní filtr, a to volbou struktury Město-Bytový dům-Vstup a Filtr (Datumové ohraničení). Minimálním požadavkem na filtr je výběr města, bez kterého nebude výběr dat proveden. Počáteční nastavení datumového ohraničení je poslední měsíc.

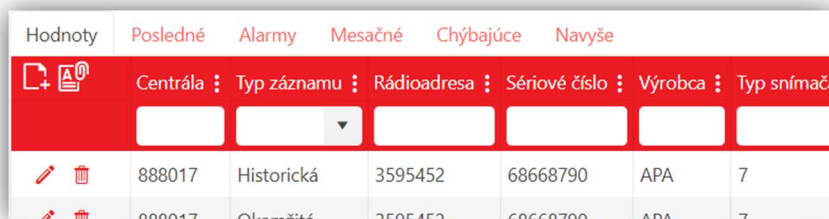
Po výběru požadované struktury a stisknutí tlačítka "**Načíst data**" se zobrazí data měřiče odpovídající struktuře. Pokud je potřeba zastavit načítání dat z databáze, lze použít tlačítko "Zrušit".



The screenshot shows the ENBRA CONNECT interface. At the top, there are navigation options: Report, Hierarchia, Odpočtová sada, and a user profile for Dušan Slobodník. Below this is a filter table with columns: Mesto, Bytový dom, Vchod, and Filter. The filter table has two rows: one for '00\_EWM' with 'Branisková 08,10,12' and 'Omska 14' (filtered on 19.6.2024), and another for 'Brno' with 'Omska 14' and 'Omska 14b' (filtered on 19.7.2024). Below the filter table is a data table with columns: Hodnoty, Posledné, Alarmy, Mesačné, Chýbajúce, and Navyše. The data table has a red header with various filter options and a table of data rows with columns: ID, Typ záznamu, Rádioadresa, Sériové číslo, Výrobca, Typ snímača, Verzia SW, RSSI, Čas senzora, and Čas serv.

Následně lze data filtrovat ve sloupcích, které mají v záhlaví **zobrazeno pole filtru**. Nastavenou hodnotu je nutné potvrdit stiskem klávesy „Enter“ na klávesnici. Data lze třídit podle všech sloupců. Data jsou rozdělena podle typu do samostatných tabulek, které jsou přístupné jako **karty** v horní části tabulky.

Aktuálně zobrazená tabulka je černý textem.



This is a close-up of the data table from the screenshot above. It shows the red header with filter options and the first two rows of data. The first row is highlighted in red and contains the following data: 888017, Historická, 3595452, 68668790, APA, 7. The second row is in black text and contains: 888017, Okamžitá, 3595452, 68668790, APA, 7.

Tabulková klasifikace dat:

- Hodnoty - data úspěšně přiřazená k měřičům v hierarchii
- Poslední - poslední odečtená data přiřazená měřičům
- Alarmy – poruchové stavy hlášené měřidly
- Měsíční – historická data
- Chybějící – chybějící data vzhledem k hierarchii měřičů pro vybrané období
- Navíc – data přijata, ale nenachází se v hierarchii

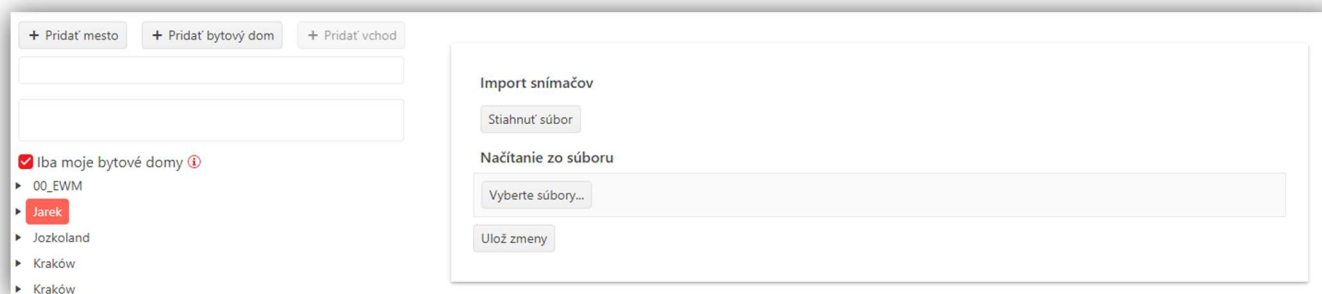
## 2.2. Záložka "Hodnoty", "Poslední", "Navíc"

Kromě hodnot ve sloupci "Původní hodnota" + "Původní jednotka", které ukazují hodnotu ve stavu, ve kterém byla přijata do ENBRA CONNECT, jsou v tabulkách také sloupce "Hodnota" + "Normovaná jednotka". V těchto sloupcích jsou zobrazeny přepočtené původní hodnoty na jednotnou standardní jednotku podle převodní tabulky.

Tento převod slouží k usnadnění porovnání hodnot mezi sebou.

## 2.3. Záložka "Měsíční"

Na liště je možné zobrazit historické hodnoty měřičů z vybraných objektů. Zobrazují se hodnoty měřičů ke konci měsíců v rozsahu dat určeném filtrem. Aby mohla být data přiřazena k příslušným bytovým jednotkám,



musí být u objektů specifikována hierarchie měřičů.

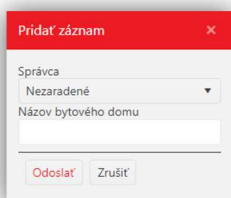
## 2.4. Hierarchie

Obrazovka s hierarchií Město – Bytový dům – Sídlo – Vchod – Byt – Měřič.

Jednotlivé části hierarchie lze přidat kliknutím na tlačítka nad seznamem dané hierarchie. Stažení hierarchie pro její úpravu lze provést kliknutím pravým tlačítkem myši na požadované město/bytový dům/vchod a výběrem "Stáhnout export hierarchii", "Editovat",

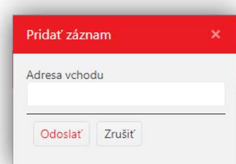
Přepínací tlačítko "Pouze moje bytové domy" zobrazí seznam všech registrovaných míst, nebo pouze měst, ve kterých má uživatel zaregistrovány bytové domy.

*Přidat město* – města může přidávat pouze správce systému. V případě, že požadované město není na seznamu, je nutné kontaktovat technickou podporu.



*Přidat bytový dům* – bytový dům je automaticky přiřazen k aktuálně vybranému městu. V dialogovém okně je nutné zadat název bytového domu

*Upravit bytový dům* – v dialogovém okně je možné změnit název bytového domu

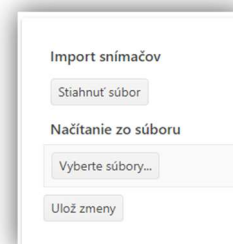


*Přidat vchod* - Tlačítko pro přidání nového vchodu. Vchod je automaticky přiřazen k aktuálně vybranému bytovému domu

*Upravit vstup* – Tlačítko pro editaci vstupu. V dialogovém okně je možné změnit název vchodu

Kliknutím na konkrétní město se vpravo zobrazí oblast pro stažení a načtení hierarchie ze souboru.

Po stisknutí tlačítka "Stáhnout soubor" se zobrazí okno Průzkumníka systému, kde je třeba vybrat cestu, kam má být soubor uložen. Exportovány budou pouze měřiče bytového domu, které byly uživateli přiřazeny.



Soubor importu obsahuje následující sloupce:

- Manager* – výběrové pole správcovské společnosti
- House* – textové pole názvu bytového domu (pokud byl dům vytvořen předem přes levou část hierarchie, je nutné následovat přesně stejný název)
- Entrance* - textové pole názvu vchodu
- Floor* - textové pole čísla patra
- Apartment* - textové pole čísla bytu
- Owner* - textové pole se jménem vlastníka
- DeviceID/EUI/Radioaddress* - číselné pole rádiové adresy, nebo EUI od CRA
- DeviceType* - pole pro výběr typu zařízení
- Medium* – pole pro výběr typu média, které má být měřeno
- \*External Apartment ID* – ID apartmánu pro třetí strany
- \*External Device ID* – ID zařízení pro třetí strany
- \*External Device ID2* - sériové číslo
- \*Personal AES Key* - textové pole šifrovacího klíče zařízení
- \*Comment* - textové pole popisu
- \*Send mode* – pole pro výběr typu odesílání (C, T1..)
- \*Active until* – datum, do kterého je měřič platný ve tvaru RRRR-MM-DD, nebo DD-MM-RRRR, pomlčku lze nahradit tečkou. V případě nesprávného formuláře se datum ignoruje

(\* - není nutné vyplnit)

Hierarchii lze vložit pouze u bytových domů, které ještě nemají definované vchody. Pokud je na bytovém domě vchod, je nutné jej před importem vymazat.

Je možné importovat několik bytových domů najednou.

Bytový dům může, ale nemusí být vytvořen před samotným importem.

Duplicity jsou kontrolovány:

- mezi záznamy samotného spisu
- při ručním přidávání čísla měřiče (pomocí "+" na konkrétním bytě)

**Při výběru** (označení) **bytového domu** se zobrazí název centrály, přes kterou se data párují se snímačem. Centrály pro odpočtové sady má ve svém názvu předponu " EWM".

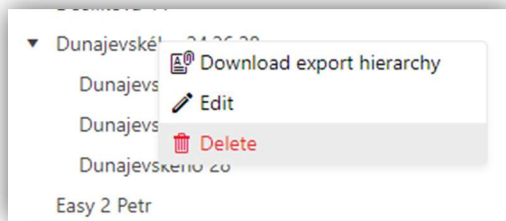
Název	Primárna	Aktivny	Očakávaný príjem
10228_Brno Souhrady 6	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
10229_Brno Souhrady 6	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
10230_Brno Souhrady 6	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
10231_Brno Souhrady 6	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
BA Geologická 30-36_1	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
BA Geologická 30-36_2	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
BA Geologická 30-36_3	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
BA Geologická 30-36_4	✓	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa

Název	Primárna	Aktivny	Očakávaný príjem
BA Geologická 38-40_1	✗	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa
BA Geologická 38-40_2	✗	✓	jan-dec: Pondelok-Nedeľa




  

Název zariadenia	Aktivny	Očakávaný príjem
Caloric 5.5 S	✗	jan-dec: Pondelok: Streda



**Mazání** lze provádět individuálně po senzorech/ bytech/ vstupech/ bytových domech. V případě, že dojde ke smazání bytového domu, na který jsou již navázány odečty z EWM<sup>2</sup>, budou tato data vymazána a po opětovném vytvoření nového bytového domu s hierarchií se stejnými snímači již nebudou s touto hierarchií spárovány.

**Při výběru** (označení) **vchodu** se zobrazí tabulka se seznamem bytů.

+	Číslo	Poschodie	Vlastník	Ext. id bytu
  	10	1	Janko Hrasko	

Tlačítko "+" slouží k vyvolání dialogového okna pro přidání nového bytu. Kde je potřeba zadat:

- *Vlastník* - textové pole
- *Poschodí* - textové pole
- *Číslo bytu* – textové pole
- *Ext. ID bytu* – textové pole



Editační okno obsahuje stejná pole jako okno pro přidání bytu.

Byt lze vymazat pouze v případě, že k němu nejsou přiřazeny žádné měřiče.

Po kliknutí na ikonu trojúhelníku na začátku řádku záznamu se zobrazí detail bytu s tabulkou měřičů, které k bytu patří. Nový měřič lze přidat kliknutím na tlačítko "+" v horní části tabulky.

V dialogovém okně pro přidání nového měřiče je možné zadat (*povinná pole jsou označena \**):

- *Typ zařízení \** – pole pro výběr základní klasifikace měřidla
- *MBus snímač* - pole pro výběr typu zařízení podle výrobce, W Bus a verze softwaru
- *Hexadecimální formulář rádiové adresy* – Přepínací tlačítko označující, zda je rádiová adresa zařízení zadána v hexadecimálním tvaru (ON). Oprávnění ke vstupu závisí na nastavení vybraného typu zařízení v záložce "Zařízení"
- *Rádiová adresa \** – číslo rádiové adresy
- *Typ média* - Pole pro výběr seznamu médií
- *Aktivní do* – umožňuje uvést datum, do kdy byl měřič v objektu
- *Šifrovací klíč* – pole pro zadání individuálního AES klíče pro měřič, pokud je vyžadován
- *Poznámka* – textová poznámka měřiče
- *Ext. ID senzoru* – ID měřiče pro třetí strany
- *Externí sériové číslo* – sériové číslo měřiče pro třetí strany
- *Mód vysílání* – způsob, jakým je zařízení wM-Bus přenášeno.

Dialogové okno úprav obsahuje stejná pole jako okno pro přidání zařízení.

Zařízení můžete smazat stisknutím tlačítka s ikonou odpadkového koše v řádku zařízení.






## 2.5. Ruční přidání odpočtu

V záložce "Hodnoty" je možné přidat nový záznam, který se automaticky označí jako ručně přidáný. V tabulce je zbarven oranžově a v prvním sloupci obsahuje také ikonu, která slouží jako rychlý náhled, kdy a kým byl záznam přidán. V dialogovém okně je možné zadat (povinná pole jsou označena \*):

- *Název bytového domu* – výběrové pole se seznamem bytových domů.
- *Adresa vchodu* - výběrové pole se seznamem vchodů vybraného bytového domu
- *Byt* - pole pro výběr se seznamem bytů vybraného vchodu
- *Název zařízení* - výběrové pole se seznamem měřičů patřících k vybranému apartmánu
- *Typ záznamu* - pole okamžitého/historického výběru
- *Čas do* – pole kalendáře pro výběr data a času, ke kterému se zadaná hodnota vztahuje
- *Hodnota* – stav měřiče
- *Jednotka* – typ měřené veličiny (měrná jednotka)

Data lze vložit i hromadně pomocí ikony , která otevře dialogové okno pro stažení šablony a výběr souboru, ze kterého se mají data načíst.

Po stisknutí tlačítka "Stáhnout soubor" se zobrazí okno Průzkumníka systému, kde je třeba vybrat cestu, kam má být soubor uložen.

Po stisknutí tlačítka "Vybrat soubory" se zobrazí okno systémového průzkumníka, kde je potřeba vybrat cestu, kde se soubor nachází pro načtení. Po výběru souboru se jeho název zobrazí v dialogu načítání.

## 2.6. Úprava záznamu

Záznam je možné upraviť stiskem ikony tužky v prvním sloupci požadovaného záznamu. Dialogové okno, které se zobrazí, obsahuje (povinná pole jsou označena \*):

- *Čas senzor* – kalendářní pole pro výběr data a času, ke kterému se zadaná hodnota vztahuje
- *Hodnota* - číselné desetinné pole

Po potvrzení editace je záznam automaticky označen jako ručně upravený. V tabulce je zbarven oranžově a v prvním sloupci obsahuje také informační ikonu, která udává, kdy a kým byl záznam editován.

## 2.7. Smazání záznamu

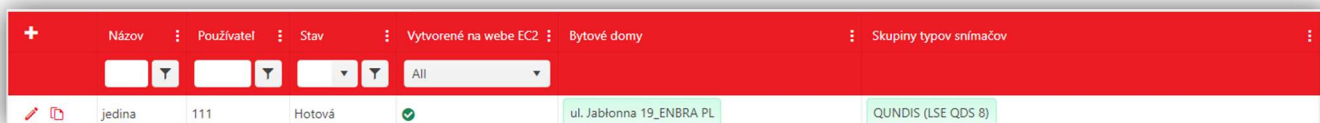
Záznam může být smazán ze zobrazení v přehledu dat. V databázi je záznam označen jako smazaný. V tabulce bude záznam označen červenou barvou a v prvním sloupci bude obsahovat informační ikonu, kdy a kým byl záznam smazán.

### 3. Vytvoření trasy

V nabídce "Odpočtová sada" se zobrazí záložka "Trasy".

Trasy slouží k odečtu konkrétních měřidel evidovaných na bytovém domě.

Záznamy lze třídit a filtrovat podle všech sloupců.



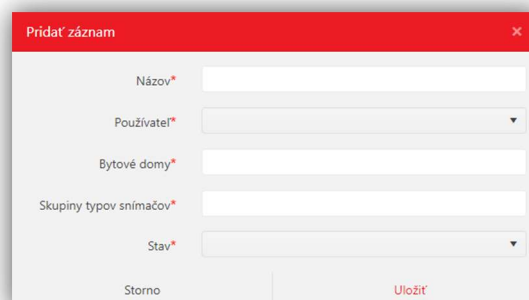
Název	Použivatel	Stav	Vytvorené na webe EC2	Bytové domy	Skupiny typov snímačov
jedina	111	Hotová		ul. Jablonna 19_ENBRA PL	QUNDIS (LSE QDS 8)

**Chcete-li přidat novou trasu a upravit stávající,** postupujte takto:

Pro přidání nového záznamu použijte ikonu "+" v levém horním rohu tabulky. Ikona v řádku záznamu slouží k editaci.


V dialogovém okně je možné zadat (povinná pole jsou označena \*):

- Název – textové pole s unikátním názvem trasy
- Uživatel – pole se jménem vybraného odpočtáře
- Bytové domy – seznam bytových domů patřících na trasu
- Skupiny typů snímačů – typy měřičů, které budou odečítány na trase. Typy mimo tento seznam budou v rámci odpočítávání ignorovány
- Stav – výběrové pole se stavem trasy.
  - Nová – lze ji upravovat a ještě se nepřenáší do aplikace EWM<sup>2</sup>. Stav lze změnit pouze na "Hotová" nebo "Vymazaná"
  - Hotová – nelze ji upravovat a při synchronizaci je odeslán do aplikace EWM<sup>2</sup>. Stav lze změnit pouze na "Vymazaná"
  - Vymazaná – nelze jej upravovat a při synchronizaci je smazán z aplikace EWM<sup>2</sup>. Stav již nelze změnit



Při vytváření trasy se kontroluje, zda jsou ve skupině bytových domů stejné rádiové adresy zařízení. V takovém případě se trasa nevytvoří a je nutné upravit výběr bytových domů tak, aby byla zachována jednoznačnost rádiových adres.

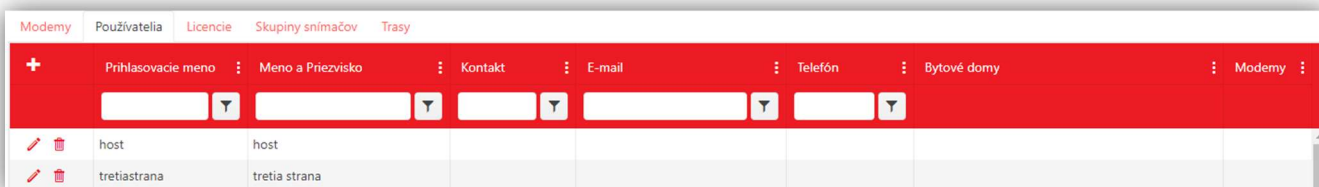
Synchronizace tras je popsána v manuálu k mobilní aplikaci EWM<sup>2</sup>.

Pro vytvoření kopie trasy slouží ikona v  řádku záznamu, který se má kopírovat. Po stisknutí se zobrazí dialogové okno s předvyplněnými poli podle původní trasy. Název bude vytvořen z původního názvu s dodatkem "Nová". Po změně údajů je nutné ji potvrdit tlačítkem "Uložit". Vytvořená trasa bude mít stav "Nová".

## 4. Vytvoření účtu odpočtáře pro účet správce odpočítávání

Účet s rolí Administrator – Odpočtář má přístup ke všem funkcím ENBRA CONNECT pro EWM<sup>2</sup>. Administrátor-odpočtář, pokud k tomu má oprávnění k licenci, má možnost vytvářet pro svůj účet podúčty s rolí "Odpočtář". Tento podúčet není oprávněn pracovat s aplikací ENBRA CONNECT a v aplikaci EWM<sup>2</sup> nemá možnost odesílat odečty na zvolený e-mail v nastavení aplikace APP EWM<sup>2</sup>.

Vytvoření účtu pro jednotlivé počítačla odpočítávání je možné v menu "Odpočtová sada", záložka "Uživatelé".



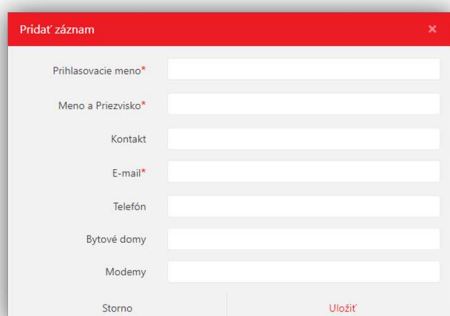
	Prihlasovacie meno	Meno a Priezvisko	Kontakt	E-mail	Telefón	Bytové domy	Modemy
	host	host					
	tretia strana	tretia strana					

Záznamy lze třídit a filtrovat podle všech sloupců.

**Chcete-li přidat nový účet a upravit stávající,** postupujte takto:

Pro přidání nového záznamu použijte ikonu "+" v levém horním rohu tabulky.

V dialogovém okně je možné zadat (*povinná pole jsou označena \**):



*Prihlasovacie meno* – přihlašovací jméno uživatele, které bude použito pro přihlášení (nelze později upravit)

*Jméno a příjmení*

*Kontakt*

*E-mail* – e-mail, na který bude zaslána autentizace

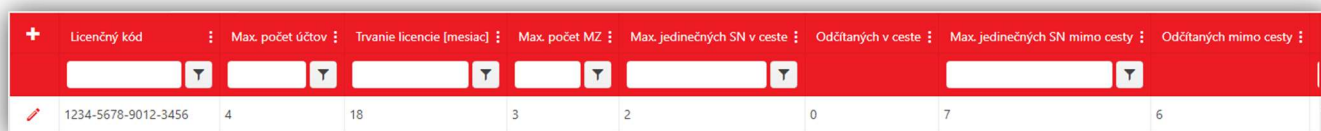
*Telefón*

*Bytové domy* – seznam činžovních domů přiřazených k odpočtu

*Modemy* – modemy, které může uživatel použít k provádění odečtů

## 5. Modemy a práce s nimi

V menu "Odpočtová sada" v záložce "Modemy" se nachází seznam EWR-TD modemů přiřazených k zákaznickému účtu. Každý modem má sériové číslo, identifikátor modemu (MAC adresu) a informace o tom, ke kterému odpočtáři je modem aktuálně přiřazen.



	Licenčný kód	Max. počet účtov	Trvanie licencie [mesiac]	Max. počet MZ	Max. jedinečných SN v ceste	Odčítaných v ceste	Max. jedinečných SN mimo cesty	Odčítaných mimo cesty
	1234-5678-9012-3456	4	18	3	2	0	7	6

## 6. Licence

Záložka slouží k prohlížení a sledování stavu přiřazené licence

- Licenční kód – kód, pod kterým uživatel registruje licenci
- Max. počet účtů – kolik odpočtových osob lze zaregistrovat přes záložku „Uživatelé“
- Délka licence [měsíc] – délka platnosti licence od doby její registrace
- Max. počet MZ (mobilních zařízení), ze kterých je možné provést odečet najednou
- Max. unikátní SN v trase – počet unikátních měřičů, které lze odečíst na trase
- Max. unikátní SN mimo trasy – počet unikátních měřičů, které lze odečíst bez trasy
- Platnost do – datum platnosti licence. Když si uživatel zaregistruje licenci, nastaví se na základě doby trvání licence
- Skupiny typů snímačů – výběr měřičů, které lze odečítat s licenci. Nastavuje se při registraci licence uživatelem
- Uživatel – název účtu (= LOGIN)

## 7. Technická podpora a vzdálená pomoc

Pokud požadujete technickou podporu, obraťte se na zástupce společnosti ENBRA:

Česká republika: ENBRA a.s. Vintrova 404, 664 41 Popůvky,  
Telefon: +420 533 03 99 03, E-mail: enbra@enbra.cz

Slovensko: ENBRA SLOVAKIA s.r.o. Jegorovova 5821/35B, 974 01 Banská Bystrica,  
Telefon: +421 905 306 060, E-mail: enbra@enbra.sk

Polsko: ENBRA Polska Sp. z o.o. ul. Biskupińska 21, 30-732 Krakow  
Telefon: 12 269 39 44, E-mail: biuro@enbra.pl

## 8. Vzdálená pomoc přes SW AnyDesk.

Prostřednictvím SW a APP AnyDesk. Nainstalujte si prosím potřebné aplikace.

<https://anydesk.com/en/downloads/windows>

